

座長・演者の皆様へ

1. 座長の先生方へ

- ・ご担当セッション開始 30 分前までに、来場受付をお済ませください。
- ・各セッション開始 10 分前までに、座長は会場内の次座長席へお越しください。
- ・進行は座長にお任せいたしますが、時間厳守でプログラム指定時間内に終了するようご協力をお願いいたします。活発な討論が行われますようご配慮をお願いいたします。

2. 演者の先生方へ

1) 講演時間 ※一般演題発表は口頭発表のみです。

※発表終了 1 分前でベルが 1 回、終了で 2 回、質疑終了後ベルが 3 回鳴ります。

※発表時間を厳守してください。

一般演題	発表時間：発表 7 分・質疑 3 分
ショートプレゼンテーション	発表時間：発表 4 分・フリーディスカッション

※全員のスライド発表が終わりましたら、会場内の指定された場所に分かれていただき、演題ごとにフリーディスカッションを行っていただきます。(20 分程度)

※フリーディスカッション中は座長も自由にご移動いただけます。

※発表時間に限りがあるため、内容を盛り込みすぎないようにご注意ください。

指定演題

セッションにより異なります。運営事務局より事前にメールでご連絡いたしました内容をご確認ください。

2) 発表データ、データの持ち込み、講演用 PC について

- ・本学会は、PC プレゼンテーションのみの発表になります。
- ・PC 受付

日時：9 月 9 日（土） 8：30 ～ 17：00

9 月 10 日（日） 8：30 ～ 14：30

場所：龍谷大学 瀬田キャンパス 8 号館 1F

- ・当日は発表予定時間の 30 分前までに、来場受付をお済ませのうえ、PC 受付にて試写用パソコンで発表データの確認を行ってください。

(データのお持込は、発表日以外でも受付する事ができます)

- ・次演者は、講演開始の 10 分前に会場内最前列の次演者席にご着席ください。
- ・当日使用する PC は、大会事務局が用意したものに限りさせていただきます。
- ・持ち込み PC での口演発表はお受けできません(指定演題の講師の先生は除きます)。
- ・お持ちいただけるデータは USB メモリのみです。

持ち込まれるデータには当日発表されるデータ以外は入れないようにしてください。

- ・OS とアプリケーションは以下のものをご用意いたします。

OS：Windows、アプリケーション：Microsoft PowerPoint

※ Macintosh の PowerPoint で作成された場合は、必ず Windows 版にて確認をお願いいたします。

- ・保存時のデータファイル名は「演題番号_演者氏名.pptx」としてください。
- ・動画や音声をご使用になる場合は、データ登録の際に必ずお知らせください。

リンクではなくスライド内に埋め込むようお願いいたします。動画の形式は MP4 を推奨いたします。その他の形式では、動画の再生ができないことがございます。

- ・データ作成後、必ずウイルスチェックと他のパソコンでの試写をしてください。
- ・発表スライドサイズは（16：9）をお勧めいたします。
- ・発表データのページ送りは、舞台上のキーボードとマウスにて演者自身で行ってください。
- ・レーザーポインターは使用せずマウスカーソルでお示してください。
（PowerPoint 内のレーザーポインターはご使用いただけます。）
- ・発表に使用したデータは、学会終了後に大会事務局にて消去いたします。
- ・円滑な進行のため、発表者ツールのご使用はご遠慮ください。資料が必要な方は、事前にプリントアウトしてご持参ください。

3) 利益相反 (COI) 開示

日本スポーツ栄養学会（以下、「本学会」という）が主催する講演会（学会大会及び講習会等）で研究等に関する発表・講演を行う場合、発表する研究等に関連する企業や営利を目的とした団体との経済的な関係について、発表者は過去1年間における利益相反状態の有無を、所定の様式により自己申告しなければならないことが定められております。

筆頭発表者は、該当する利益相反 (COI) 状態について、演題登録時には利益相反 (COI) の有無をご登録いただき、スライドの最初（または演題・発表者などを紹介するスライドの次）に、所定の様式により開示を必ずお願い致します。

演題登録段階で COI の申告を間違った場合には、発表の際、修正した内容を申告してください。

4) 著作物の作成及び投稿に関するガイドライン・著作権規程

昨今では、講義・講演・発表等におきまして使用される写真、資料等についても肖像権や著作権への留意が重要となってきております。発表者の皆様が準備される資料におきましても、選手の写真やデータ、資料等をご使用することが多いかと存じます。つきましては、本学会の「著作物の作成及び投稿に関するガイドライン」と「著作権規程」をご覧ください、配付資料やパワーポイント等の投影用資料において、ご留意ください。

本学会では、学会が主催する講習会・セミナー等において、令和2年度よりモニタリング調査を開始しており、学会の健全な運営に努めております。

なお、各資料等の使用に際しては、本学会では管理を行いかねますので、講師の皆様ご自身が責任をもって、ご判断くださいますようお願いいたします。

詳細は、以下の学会 Web サイトの「肖像権・著作権に関する資料」をご覧ください。

<https://www.jsna.org/guideline.html>

5) 第9回大会優秀演題賞のご案内

日本スポーツ栄養学会第9回大会では、一般演題口頭発表でご応募いただいた中から優秀な演題を選考し、表彰いたします。なお、若手研究者および若手栄養士を奨励するため、受賞対象者は2023年3月31日時点で40歳以下の者とさせていただきます。

受賞者の発表および表彰は閉会式にて行う予定です。ご応募いただいた発表者で閉会式に出席できない場合は事前に運営事務局までご連絡ください。

対象部門

A 枠【研究・調査発表部門】

B 枠【スポーツ栄養マネジメント報告部門】【実践活動報告部門】【症例報告部門】

副賞協賛企業

日清シスコ株式会社

株式会社ロッテ