

II. 座長と演者の先生方へ

1. 座長の先生へのお願い

- (1) ご自身の担当時間開始15分前までに次座長席にお越しく下さい。
- (2) 質疑・応答に関しては1演題2分以内に収まるようにご協力願います。
- (3) 担当されたセッションの発表で、日本口腔顎顔面外傷学会雑誌への投稿にふさわしい演題がございましたら、推薦用紙にご記入ください。

2. 演者の先生へのお願い

- (1) 一般演題は発表時間：6分、質疑応答：2分となります。
- (2) セッション開始30分前までに、来場受付をお済ませのうえ、PC受付にて演題スライドの提出及び動作確認をしてください。
 - ※一般演題はUSBメモリによるデータの持ち込みでの発表に限らせていただきます。
 - ※指定演題の演者で、ご自身のPCでのご発表をご希望の方はPC受付でその旨をお伝えください。変換アダプターの準備はありませんので、必要な場合は電源アダプターと合わせてご持参ください。
 - ※会場では発表者ツールでのご発表はできませんので、必要な方は原稿をお持ちください。
 - ※コピーしたデータは発表後に主催者が責任をもって消去いたします。

【PC受付】

●A会場

場所：A会場前ホワイエ

時間：7月31日（金） 15：30～17：00

8月 1日（土） 8：30～15：00

●B・C会場

場所：各会場内左前方（オペレーター席）

時間：8月 1日（土） 9：00～15：40

※各会場にてPC受付の場所が異なりますので、ご注意ください。

※対応していないPC受付ではお受けできかねますこと、ご了承ください。

- (3) セッション開始10分前までに、会場左手前方の次演者席へご移動ください。
- (4) 発表時間は、発表終了時間1分前および終了時にチャ임でお知らせいたします。
- (5) 一般演題の演者並びに共同発表者は、学会の会員であることが原則です。
未入会の方は事前に下記学会事務局までお申込みください。

＜日本口腔顎顔面外傷学会 事務局＞

担 当：並河 宏樹

〒135-0033 東京都江東区深川2-4-11 一ツ橋印刷株式会社

学会事務センター内

TEL：03-5620-1953 FAX：03-5620-1960

E-mail：jsomft@onebridge.co.jp

学会ホームページ：https://jsomft.sakura.ne.jp/

(6) 発表データについて

会場にはWindows、PowerPoint搭載のPCをご用意しております。

投影枚数には制限はございませんが、発表時間を必ずお守りください。

発表データのファイル名は「【演題番号】【氏名】」としてください。

文字化けを防ぐため、Windows標準のフォントにて作成してください。

スライドサイズは16：9（ワイド画面）で作成してください。

動画の制限はありませんが、動画ファイルはPowerPoint内に貼り付け、PowerPointファイル単独で動作するようにしてください。

事前にUSBメモリに保存した発表データを別のPCにコピーし、正常に動作することをご確認ください。※Macでご制作のファイルは、必ずWindows PCでの動作確認の上でデータをお持ち込みください。

Ⅲ. 事後抄録の提出

原則として演題登録時の抄録を使用いたします。登録時の抄録に変更が生じた場合に限り、8月10日（月）までに運営事務局宛にE-mailにてご提出ください。